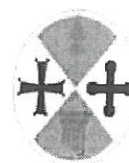




Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Direzione Strategica aziendale
Dott.ssa Maria Pompea Bernardi
Avv. Francesco Masciari

ASP Crotone
Protocollo Generale
N. 0024120 del 09/05/2019



Al Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi
All'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Oggetto: Provvedimenti urgenti ex Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 35 (Decreto Calabria)
– **Direttiva circa le attività di controllo preventivo e obbligatorio dei flussi di cassa aziendali.**

PREMESSO

Che sulla Gazzetta Ufficiale n. 101 del 2 maggio 2019 è stato pubblicato il Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 35 recante *"Misure emergenziali per il Servizio Sanitario della Regione Calabria e altre misure urgenti in materia sanitaria"*;

Che, ai sensi di quanto previsto dell'articolo 16 del succitato Decreto Legge, lo stesso è entrato in vigore il giorno successivo dalla sua pubblicazione e, cioè, a far data dal 3 maggio 2019;

Che l'articolo n. 3, comma 3, del DL n. 35/2019 prevede che, nelle more della nomina del nuovo Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria, il facente funzioni di Direttore Generale individuato ai sensi del medesimo art. 3, comma 3 svolga le sue funzioni nei limiti dell'ordinaria amministrazione dell'Azienda Sanitaria;

Che le funzioni di Direttore Generale Facente funzioni dell'ASP di Crotone sono state assunte a far data dal 03.05.2019, e fino alla nomina del nuovo Direttore Generale/Commissario Straordinario, dalla Dr.ssa Maria Pompea Bernardi – Direttore Sanitario dell'ASP di Crotone – ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 3, del succitato Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 35, e dell'art. 3, comma 6, settimo periodo, del Decreto Legislativo n. 502 del 1992, come da delibera di presa d'atto n. 06 dell'08.05.2019;

Che, con DCA n. 62 del 09.04.2019 il Commissario ad Acta per il PdR ha stabilito che le assegnazioni alle Aziende Sanitarie, come definite nel Decreto in parola, costituiscono il riferimento provvisorio per il finanziamento relativo all'esercizio di bilancio 2019;

Che, pertanto, appare urgente e necessario procedere all'attivazione di misure interne volte alla verifica e al controllo dell'andamento della spesa aziendale in relazione all'assegnazione provvisorio di cui al citato DCA, in particolare riferimento alla coerenza delle disposizioni di pagamento con la garanzia dei LEA;

Tutto ciò premesso,

SI DISPONE QUANTO SEGUE

Al fine di garantire un più penetrante controllo preventivo sulle attività di gestione aziendale che comportino l'erogazione di pagamenti in favore di soggetti titolari di diritti di credito nei confronti dell'Azienda Sanitaria, appare necessario procedere all'immediata implementazione di un sistema di autorizzazione preventiva dei flussi di cassa destinati all'inserimento nella piattaforma telematica dedicata fornita dall'Istituto bancario tesoriere, ovvero BNL Spa.

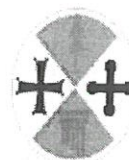
Tali attività di controllo preventivo dovranno trovare attuazione mediante l'obbligatoria trasmissione alla Direzione Generale aziendale, da parte dell'Ufficio Ragioneria aziendale, dell'elenco analitico mensile dei flussi di cassa destinati al pagamento di soggetti titolari di diritti di credito nei confronti dell'Azienda Sanitaria, al fine di consentire alla Direzione Generale, o ad un suo delegato, la presa visione dei flussi medesimi e la loro specifica approvazione, necessaria ai fini del successivo inserimento nella piattaforma telematica dell'Istituto bancario tesoriere, che sarà materialmente ed esclusivamente curata dal Direttore dell'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie.

I flussi di cassa sprovvisti della specifica e formale autorizzazione della Direzione Generale non potranno, pertanto, essere inseriti a sistema ai fini del pagamento di soggetti titolari di diritti di credito nei confronti dell'Azienda Sanitaria.



*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**



REGIONE CALABRIA

Si specifica, infine, che ogni deviazione da parte degli Uffici aziendali dalle presenti disposizioni costituirà grave violazione, valutabile ai fini disciplinari, oltre che ai fini della responsabilità dirigenziale civile ed amministrativa.

Il Direttore Generale FF

Dott.ssa Maria Pompea Bernardi

Il Direttore Amministrativo

Avv. Francesco Masciari